

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SYSTEMU TELEINFORMATYCZNEGO MINISTERSTWA SPRAWIEDLIWOŚCI OBSŁUGUJĄCEGO PŁATNOŚCI

§ 1 DEFINICJE

1. **PayPro Spółka Akcyjna** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Pastelowej 8, 60-198 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, o kapitale zakładowym wynoszącym 4.737.100,00 zł, w całości opłaconym, wpisaną do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem podmiotu w UKNF IP24/2014, jako krajowa instytucja płatnicza.
2. **Ministerstwo Sprawiedliwości** - Ministerstwo Sprawiedliwości Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie, przy ul. Al. Ujazdowskie 11.
3. **Płatność** - indywidualne należności na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości lub sądów powszechnych w Systemie e-Płatności, między innymi:
 - a) opłaty sądowe w sprawach cywilnych, a w tym opłaty od pozwów składanych w sprawach cywilnych,
 - b) płatności za e-usługi realizowane przez Ministerstwo Sprawiedliwości, obsługiwane przez System e-Płatności,
 - c) zakup e-znaków opłaty sądowej.
4. **System e-Płatności** - system teleinformatyczny Ministerstwa Sprawiedliwości obsługujący Płatności.
5. **Serwis** - internetowy serwis usługowy prowadzony przez PayPro Spółka Akcyjna, w którym Użytkownik może dokonać Transakcji, przy użyciu:
 - a) kart płatniczych,
 - b) szybkich przelewów bankowych typu pay-by-link,
 - c) innych dostępnych w ramach Serwisu instrumentów płatniczych.
6. **Użytkownik** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca z Systemu e-Płatności, dokonująca zapłaty na rzecz Akceptanta za pośrednictwem Systemu e-Płatności i Serwisu tytułem wykonania zobowiązania wynikającego z Płatności.
7. **Akceptant** - odbiorca środków będących przedmiotem Transakcji, tj.: Skarb Państwa - Ministerstwo Sprawiedliwości lub sąd powszechny, udostępniający możliwość dokonania zapłaty Płatności w Systemie e-Płatności, za pośrednictwem Serwisu prowadzonego przez PayPro Spółka Akcyjna.
8. **Transakcja** - zapłata dokonywana przez Użytkownika na rzecz Akceptanta, będąca transakcją płatniczą inicjowaną przez Akceptanta lub za jego pośrednictwem w Systemie e-Płatności, realizowana przez PayPro Spółka Akcyjna z wykorzystaniem instrumentów płatniczych dostępnych w Serwisie, mająca na celu przekazanie Akceptantowi środków będących przedmiotem Transakcji, w celu wykonania zobowiązania z tytułu Płatności.
9. **Instytucja Pośrednicząca** - instytucja inna niż PayPro Spółka Akcyjna, za pośrednictwem której Użytkownik przekazuje PayPro Spółka Akcyjna środki dla celów zapłaty Akceptantowi, w szczególności: bank, instytucja kredytowa, instytucja płatnicza, agent rozliczeniowy, podmiot prowadzący system płatności, instytucja pieniądza elektronicznego, instytucja finansowa świadcząca usługi transferu środków.
10. **Prowizja** - opłata należna PayPro Spółka Akcyjna od Użytkownika w związku z obsługą Transakcji.
11. **Dzień Roboczy** - dzień inny niż sobota oraz inny niż dzień ustawowo wolny od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
12. **Ustawa** - Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2360 z późn. zm.).
13. **Regulamin** - niniejszy Regulamin obsługi transakcji płatniczych w ramach systemu e-Płatności Ministerstwa Sprawiedliwości.

14. **Wykonawca - PayPro Spółka Akcyjna** z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Pastelowej 8, 60-198 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, o kapitale zakładowym wynoszącym 4.737.100,00 zł, w całości opłaconym, wpisaną do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem podmiotu w UKNF IP24/2014, jako krajowa instytucja płatnicza.

§ 2 POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Regulamin określa zasady i warunki świadczenia usług w zakresie obsługi Transakcji, dokonywanych w ramach Systemu e-Płatności, za pośrednictwem Serwisu .
2. Warunkiem wykonania Transakcji jest zapoznanie się i akceptacja treści Regulaminu przez Użytkownika.
3. Regulamin zostaje udostępniony Użytkownikowi przed dokonaniem Transakcji poprzez zamieszczenie go na stronie internetowej Systemu e-Płatności w postaci elektronicznej, pozwalającej na jego pobranie, przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności.
4. Po wprowadzeniu do Serwisu wymaganych danych Użytkownika i akceptacji Regulaminu, w momencie uznania rachunku bankowego PayPro Spółka Akcyjna kwotą Transakcji wraz z kwotą Prowizji, dochodzi do skutecznego zlecenia wykonania Transakcji na zasadach określonych w Regulaminie. Prowizja nie jest pobierana od Transakcji realizowanych przy użyciu kart płatniczych.
5. Zlecenie płatnicze wykonania Transakcji uważa się za przyjęte przez PayPro Spółka Akcyjna w dniu, w którym rachunek bankowy PayPro Spółka Akcyjna został uznany kwotą Transakcji oraz kwotą Prowizji. Prowizja nie jest pobierana od Transakcji realizowanych przy użyciu kart płatniczych.
6. PayPro Spółka Akcyjna nie prowadzi dla Użytkownika rachunku płatniczego w rozumieniu Ustawy, ani rachunku bankowego w rozumieniu Prawa bankowego, a czynności dokonywane w ramach Serwisu nie mają charakteru czynności bankowych.
7. Transakcji mogą dokonywać wyłącznie Użytkownicy posiadający pełną zdolność do czynności prawnych.
8. Użytkownik w celu korzystania z usług, o których mowa w Regulaminie musi posiadać infrastrukturę techniczną i system informatyczny pozwalający na korzystanie z zasobów Internetu, konta e-mail oraz przeglądarki zasobów internetowych umożliwiającej wyświetlanie stron WWW. Zaleca się stosowanie najbardziej aktualnej wersji jednej z następujących przeglądarek, z włączoną opcją „cookies” (obsługa plików cookies), Java Script i SSL: Microsoft Edge, Opera, Mozilla Firefox, Safari, Google Chrome.
9. O możliwości dokonania Transakcji decydują regulacje Systemu e-Płatności, umowa pomiędzy Użytkownikiem a Instytucją pośredniczącą oraz umowa pomiędzy PayPro Spółka Akcyjna a Skarbem Państwa - Sąd Apelacyjny w Krakowie.

§ 3 ZASADY REALIZACJI TRANSAKCJI

1. Użytkownik wyraża wolę zapłaty Akceptantowi za pośrednictwem Serwisu poprzez wybranie w Systemie e-Płatności opcji dokonania zapłaty Płatności za pośrednictwem PayPro Spółka Akcyjna i Serwisu.
2. Celem zlecenia wykonania Transakcji, Użytkownik podaje następujące dane: imię, nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/siedziby, adres e-mail, telefon.
3. Użytkownik, po przekierowaniu na strony internetowe Serwisu, wybiera dostępny w Serwisie instrument płatniczy w celu dokonania Transakcji.
4. Po poprawnym zleceniu i autoryzowaniu transakcji płatniczej mającej na celu przekazanie środków na rachunek PayPro Spółka Akcyjna celem realizacji Transakcji, Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do przekazania PayPro Spółka Akcyjna, a PayPro Spółka Akcyjna Akceptantowi potwierdzenia dokonania Transakcji.
5. Potwierdzenie dokonania Transakcji jest przekazywane przez PayPro Spółka Akcyjna do Systemu e-Płatności w czasie do 3 minut od momentu otrzymania przez PayPro Spółka Akcyjna potwierdzenia dokonania Transakcji od Instytucji Pośredniczącej, a w przypadku metod zapłaty, gdzie potwierdzenia takie nie są przesyłane, od momentu uznania rachunku bankowego PayPro Spółka Akcyjna kwotą Transakcji. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wiąże PayPro Spółka Akcyjna pod warunkiem poprawnego dokonania Transakcji przez Użytkownika.

6. PayPro Spółka Akcyjna przekazuje Użytkownikowi potwierdzenie dokonania Transakcji na adres e-mail podany w Serwisie, na co Użytkownik dokonując Transakcji wyraża zgodę.
7. Przekazanie przez PayPro Spółka Akcyjna kwoty Transakcji na rachunek Akceptanta następuje na zasadach określonych w umowie pomiędzy PayPro Spółka Akcyjna a Skarbem Państwa - Sąd Apelacyjny w Krakowie.
8. Transakcje identyfikowane są na podstawie numeru Płatności generowanego przez Serwis.
9. W przypadku braku możliwości poprawnego wykonania Transakcji z powodu podania przez Użytkownika nieprawidłowych lub niepełnych danych, niezbędnych do dokonania Transakcji, w szczególności w przypadku zmiany numeru Płatności generowanego przez Serwis, PayPro Spółka Akcyjna wstrzyma wykonanie Transakcji i podejmie próbę kontaktu z Akceptantem i/lub z Użytkownikiem, celem określenia dalszego sposobu postępowania. W przypadku braku możliwości określenia dalszego sposobu postępowania, środki przekazane podczas zlecenia wykonania Transakcji, a nie przekazane Akceptantowi z powodu podania przez Użytkownika podczas dokonywania Transakcji niepełnych danych, zostaną zwrócone Użytkownikowi.
10. Jeżeli PayPro Spółka Akcyjna otrzymał środki celem wykonania Transakcji z naruszeniem przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu, PayPro Spółka Akcyjna upoważniony jest do odmowy wykonania Transakcji.
11. W przypadku realizacji zwrotu kwoty Transakcji dokonanej kartą płatniczą, po uprzednim przeliczeniu kwoty Transakcji na walutę, w której prowadzony jest rachunek karty płatniczej (transakcja DCC), może mieć miejsce zmiana kursu waluty w stosunku do transakcji podstawowej - uznanie dokonywane jest po kursie bieżącym.

§ 4 PROWIZJA

1. Z tytułu wykonania Transakcji PayPro Spółka Akcyjna pobiera od Użytkownika Prowizję w wysokości podanej przez PayPro Spółka Akcyjna przed złożeniem zlecenia płatniczego wykonania Transakcji, wynoszącą 0,39 zł. Słownie: trzydzieści dziewięć groszy.
2. Użytkownik przez akceptację regulaminu funkcjonowania systemu teleinformatycznego Ministerstwa Sprawiedliwości obsługującego płatności, wyraża zgodę na pobranie od niego, Kwoty Prowizji, o której mowa w ust. 1.
3. Prowizja, o której mowa w ust. 1 nie jest pobierana od Transakcji realizowanych przy użyciu kart płatniczych.
4. Kwota Prowizji podana Użytkownikowi zgodnie z ust. 1 stanowi kwotę brutto.
5. Zapłata Prowizji, o której mowa w ust. 1 następuje poprzez doliczenie kwoty Prowizji do kwoty Transakcji i następuje z chwilą uznania rachunku bankowego PayPro Spółka Akcyjna kwotą Prowizji łącznie z kwotą Transakcji.
6. W przypadku zwrotu kwoty Transakcji na rachunek Użytkownika z inicjatywy Akceptanta (np. wskutek odstąpienia od Płatności), Prowizja nie podlega zwrotowi. Prowizja podlega zwrotowi wyłącznie w przypadku uwzględnienia przez PayPro Spółka Akcyjna reklamacji Użytkownika dotyczącej wykonania Transakcji, skutkującej obowiązkiem zwrotu Użytkownikowi kwoty Transakcji.
7. PayPro Spółka Akcyjna udostępnia Użytkownikowi możliwość bezpłatnego pobrania faktury VAT na kwotę Prowizji w postaci elektronicznej, zgodnie z instrukcją przekazaną Użytkownikowi w Serwisie.
8. Użytkownik może złożyć PayPro Spółka Akcyjna wniosek o dostarczenie faktury VAT na kwotę Prowizji w wersji papierowej, pod warunkiem uprzedniego uiszczenia dodatkowej opłaty na rzecz PayPro za dostarczenie faktury w wersji papierowej, której wysokość, w kwocie brutto, zostanie przedstawiona Użytkownikowi przed realizacją Transakcji.
9. Użytkownik zobowiązany jest do przekazania PayPro Spółka Akcyjna wszelkich danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT, wymaganych przez PayPro Spółka Akcyjna.

§ 5 NIEWŁAŚCIWE UŻYCIE SYSTEMU LUB SERWISU

1. Użytkownik nie może dostarczać przez System e-Płatności lub Serwis treści o charakterze bezprawnym.
2. System e-Płatności lub Serwis nie może być wykorzystywany w celu naruszenia lub obejścia przepisów prawa.
3. System e-Płatności lub Serwis nie może być wykorzystywany do dokonywania Transakcji za pomocą instrumentu płatniczego:
 - a) nieważnego lub zastrzeżonego,
 - b) wykorzystywanego przez osobę nieuprawnioną,
 - c) wykorzystywanego przez osobę niedysponującą kompletnymi danymi identyfikacyjnymi tego instrumentu,
 - d) co do którego PayPro Spółka Akcyjna podjął uzasadnione podejrzenie jego nieuprawnionego użycia.
4. Użytkownik zobowiązuje się do niewykorzystywania Systemu e-Płatności lub Serwisu do dokonywania Transakcji:
 - a) z pominięciem zasad zlecania Transakcji obowiązujących w Serwisie,
 - b) z pominięciem indywidualnego uprzedniego inicjowania każdej Transakcji w Systemie e-Płatności,
 - c) naruszających postanowienia Regulaminu lub regulacje Systemu e-Płatności,
 - d) naruszających przepisy prawa.
5. Każde zdarzenie naruszające obowiązujące przepisy prawa może zostać ujawnione przez Akceptanta lub PayPro Spółka Akcyjna odpowiednim organom państwowym, w tym organom ścigania i właściwej Instytucji pośredniczącej, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa. Zdarzenie o takim charakterze może zostać wprowadzone do systemu monitorowania nadużyć Serwisu. W przypadku naruszenia przez Użytkownika przy korzystaniu z Serwisu przepisów prawa, Akceptant lub PayPro Spółka Akcyjna jest uprawniony do odmowy Użytkownikowi wykonania Transakcji.
6. W przypadku stwierdzenia przez Akceptanta lub PayPro Spółka Akcyjna uzasadnionego podejrzenia posłużenia się instrumentem płatniczym przez osobę nieuprawnioną lub innego naruszenia przepisów prawa lub postanowień Regulaminu w celu dokonania Transakcji, PayPro Spółka Akcyjna uprawniona jest do odmowy wykonania Transakcji.
7. Jeśli w ramach Transakcji doszło do nieuprawnionego użycia instrumentu płatniczego, Użytkownik zgłasza tę okoliczność wydawcy tego instrumentu i odpowiednim organom, zgodnie z umową z tym wydawcą i obowiązującymi przepisami prawa. Roszczenia Użytkownika w związku z nieuprawnionym użyciem instrumentu płatniczego określa umowa Użytkownika z Instytucją pośredniczącą oraz obowiązujące przepisy prawa.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. PayPro Spółka Akcyjna ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie transakcji płatniczej na zasadach określonych w Ustawie.
2. PayPro Spółka Akcyjna nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowe działanie systemu e-Płatności oraz treści zamieszczone w Systemie e-Płatności przez Ministerstwo Sprawiedliwości, w szczególności PayPro Spółka Akcyjna nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowość informacji o wysokości i zasadności Płatności widocznej w Systemie e-Płatności, tytułem której dokonywana jest Transakcja.
3. PayPro Spółka Akcyjna nie jest stroną ani w żaden inny sposób nie jest objęta skutkami prawnymi czynności prawnych, które Użytkownik podejmuje z Akceptantem, a w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez Akceptanta, Użytkownik powinien dochodzić swoich roszczeń wobec Akceptanta na zasadach przewidzianych w przepisach prawa lub regulacjach Systemu e-Płatności.
4. PayPro Spółka Akcyjna nie ponosi odpowiedzialności za nieprzekazanie lub opóźnienie w przekazaniu środków pieniężnych Użytkownika do PayPro Spółka Akcyjna przez Instytucję pośredniczącą w celu wykonania Transakcji, wynikłe z okoliczności, za które PayPro Spółka Akcyjna nie ponosi odpowiedzialności. Roszczenia wynikające z powyższych okoliczności przysługują Użytkownikowi wobec Instytucji pośredniczącej, zgodnie z umową zawartą przez Użytkownika z Instytucją pośredniczącą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. PayPro Spółka Akcyjna nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu potwierdzenia dokonania Transakcji do Systemu e-Płatności, o którym mowa w § 3 ust. 4 Regulaminu, jeżeli opóźnienie wynikało z okoliczności, za które PayPro Spółka Akcyjna nie ponosi odpowiedzialności.
6. PayPro Spółka Akcyjna nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji z powodu wystąpienia siły wyższej lub jeżeli brak odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji wynika z przepisów prawa lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest związane z wywiązywaniem się z obowiązków przewidzianych przepisami ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124).

§ 7 REKLAMACJE

1. Reklamacje Użytkowników dotyczące realizacji Transakcji lub Płatności rozpatruje Wykonawca.
2. Użytkownik może złożyć Wykonawcy reklamację:
 - a) w formie pisemnej - przesyłką pocztową w rozumieniu art. 3 pkt 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe,
 - b) ustnie - telefonicznie na numer wskazany przez Wykonawcę w Regulaminie funkcjonowania systemu teleinformatycznego Ministerstwa Sprawiedliwości obsługującego płatności,
 - c) w postaci elektronicznej - w formie wiadomości przesłanej na adres email wskazany przez Wykonawcę w Regulaminie funkcjonowania systemu teleinformatycznego Ministerstwa Sprawiedliwości obsługującego płatności w ramach systemu e-Płatności lub za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego na stronie Wykonawcy.
3. Szczegółowe informacje dotyczące trybu wnoszenia i rozpatrywania reklamacji można sprawdzić na stronie <https://www.przelewy24.pl/reklamacje>.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pełnej i wyczerpującej obsługi reklamacji oraz udzielania odpowiedzi Użytkownikowi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie piętnastu (15) Dni Roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Wykonawca podejmować będzie starania, aby odpowiedź była udzielona w terminie pięciu (5) Dni Roboczych od otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu, Wykonawca prześle Użytkownikowi informację dotyczącą przyczyn opóźnienia, okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz termin jej rozpatrzenia, nie dłuższy niż trzydzieści pięć (35) Dni Roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
5. Wykonawca udziela Użytkownikowi odpowiedzi na reklamację w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji.
6. Wykonawca udziela odpowiedzi na reklamację w sposób przystępny i zrozumiały, a odpowiedź zawiera w szczególności:
 - a) uzasadnienie faktyczne i prawne, chyba że reklamacja została rozpatrzona zgodnie z wolą Użytkownika,
 - b) wyczerpującą informację na temat stanowiska Wykonawcy w sprawie skierowanych zastrzeżeń w ramach reklamacji,
 - c) imię i nazwisko osoby udzielającej odpowiedzi ze wskazaniem jej stanowiska służbowego,
 - d) w przypadku uwzględnienia reklamacji – określenie terminu, w którym roszczenie podniesione w reklamacji rozpatrzonej zgodnie z wolą Użytkownika zostanie zrealizowane.
7. W przypadku, gdy przedmiotem reklamacji są roszczenia Użytkownika w związku z niewykonaniem przez Akceptanta obowiązku wobec Użytkownika związanego z Płatnością (w celu uniknięcia wątpliwości za niewykonanie obowiązku przez Akceptanta nie uważa się przypadków, gdy wydane rozstrzygnięcie merytoryczne nie odpowiada interesowi Użytkownika bądź osób w imieniu lub na rzecz których Użytkownik działa), Wykonawca jest zawsze zobowiązany do rozpatrzenia takiej reklamacji na zasadach określonych powyżej, w celu sprawdzenia, czy Transakcja została zrealizowana prawidłowo i należność

wynikająca z Płatności została należycie przekazana Akceptantowi. Jeżeli, po przeprowadzeniu postępowania reklamacyjnego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym okaże się, że Transakcja została zrealizowana prawidłowo i należności wynikające z Płatności zostały przekazane Akceptantowi, to Wykonawca przekazuje taką reklamację wraz z jej wynikiem Zamawiającemu, który przekaże ją do rozpatrzenia właściwemu Akceptantowi. Akceptant zobowiązuje się do rozpatrzenia roszczeń Użytkownika w przypadku, gdy wynikają one wyłącznie z nienależytego wykonania przez Akceptanta obowiązku wynikającego z Płatności lub działania albo niedziałania Systemu e-Płatności, a w przypadku uznania roszczeń Użytkownika, Akceptant zwróci Użytkownikowi należności wynikające z Płatności.

8. Dane kontaktowe Wykonawcy:

- a) w formie wiadomości elektronicznej wysłanej na adres serwis@przelewy24.pl lub poprzez elektroniczny formularz kontaktowy dostępny na stronie internetowej pod adresem: <https://www.przelewy24.pl/reklamacje>,
- b) w formie pisemnej przesyłką pocztową na adres: PayPro Spółka Akcyjna, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań,
- c) w formie telefonicznej za pośrednictwem infolinii o numerze +48 61 642 9344.

§ 8 DANE OSOBOWE

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem”.
2. Minister Sprawiedliwości jest administratorem danych osobowych Użytkowników, przetwarzanych w Systemie e-Płatności.
3. PayPro Spółka Akcyjna przetwarza dane osobowe Użytkowników dla celów związanych z obsługą Transakcji i dokumentowania ich wykonania. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym obowiązków i uprawnień związanych z ich pozyskiwaniem i przetwarzaniem, zawarte są w informacji zamieszczonej na stronie internetowej <https://www.przelewy24.pl/obowiazek-informacyjny-rodo-platnicy>.
4. Użytkownik ma prawo dostępu do własnych danych osobowych, ich poprawiania, a w przypadkach określonych w przepisach prawa, umotywowanego żądania zaprzestania ich przetwarzania.
5. Minister Sprawiedliwości oraz PayPro Spółka Akcyjna stosują wymagania określone Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Do Transakcji dokonywanych za pośrednictwem Serwisu przez osoby niebędące konsumentami nie stosuje się przepisów Ustawy, których wyłączenie w stosunkach z podmiotami innymi niż konsumenci jest dopuszczalne zgodnie z przepisami tej ustawy. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie będą miały zastosowanie pozostałe przepisy prawa z wyjątkiem wyłączonych zgodnie z niniejszym ustępem.
3. Regulamin oraz wynikające z niego prawa i zobowiązania podlegają prawu polskiemu.
4. Językiem stosowanym w relacjach z Użytkownikiem jest język polski.
5. Informacja dotycząca prawa dochodzenia roszczeń na drodze sądowej zawarta jest w informacji dotyczącej procedury reklamacyjnej, o której mowa w § 7 ust. 3 Regulaminu.
6. Informacja dotycząca sądu właściwego do rozpoznawania sporów pomiędzy PayPro Spółka Akcyjna a Użytkownikiem zawarta jest w informacji dotyczącej procedury reklamacyjnej o której mowa w § 7 ust. 3 Regulaminu.